



*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

## **AVVISO PUBBLICO**

### **RICERCA DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2 LETT. a) DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TRIBUTARIA PER IL TRIENNIO 2021-2023 – MESI 36**

#### **Stazione Appaltante**

Segretariato Regionale MiBACT per la Lombardia  
Palazzo Litta - Corso Magenta, 24, 20123 Milano  
Tel. 02802941  
Pec: mbac-sr-lom@mailcert.beniculturali.it  
Peo: sr-lom@beniculturali.it

Responsabile unico del procedimento: dott. Enrico Mancuso  
Email peo: enrico.mancuso@beniculturali.it

#### **Oggetto del servizio**

Assistenza tributaria per il triennio 2021 – 2022 – 2023 per il Segretariato Regionale MiBACT per la Lombardia.

#### **Procedura di scelta del Contraente**

Il servizio verrà aggiudicato all’offerta più favorevole con il criterio del massimo ribasso.  
L’Amministrazione si riserva di non aggiudicare il servizio qualora l’offerta sia ritenuta inadeguata.

#### **Durata del servizio**

Il contratto avrà una durata di 36 mesi, da gennaio 2021 a dicembre 2023.

#### **Modalità di presentazione dell’offerta**

Gli operatori economici possono presentare la propria migliore offerta per il servizio richiesto esclusivamente tramite posta elettronica all’indirizzo: [enrico.mancuso@beniculturali.it](mailto:enrico.mancuso@beniculturali.it) con oggetto la seguente dicitura: “Offerta per il servizio di assistenza tributaria 2021-2023”.

Eventuali informazioni dovranno essere recapitate esclusivamente all’indirizzo mail sopra indicato.

#### **Termine di presentazione dell’offerta**

Le offerte devono pervenire entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 25 gennaio 2021. Il predetto termine è da intendersi perentorio.

#### **Descrizione del servizio**

Il servizio di assistenza tributaria consiste in:

- Modello di Certificazione Unica 2020 – 2021 - 2022 Certificazione Lavoro Autonomo e per lavoro dipendente, assunzione impegno alla predisposizione ed invio dello stesso; acquisizione dati da file e da supporto cartaceo, stampa modello Ministeriale Sostituto d’imposta, stampa modelli Ministeriali Percipienti, predisposizione e controllo file telematico ed invio dello stesso all’Agenzia dell’Entrate;
- Modello 770/2020 – 770/2021 – 770/2022 semplificato integrale, assunzione impegno alla predisposizione e all’invio telematico dello stesso, acquisizione dati da file e da supporto



*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

cartaceo, stampa modello Ministeriale, predisposizione e controllo file e invio dello stesso all'Agenzia delle Entrate, impegno alla ricezione di avviso telematico;

- Modello IRAP/2020 – IRAP/2021 – IRAP/2022 Enti Pubblici, assunzione impegno alla predisposizione e all'invio dello stesso; acquisizione dati da file e da supporto cartaceo, stampa modello Ministeriale, predisposizione e controllo file telematico ed invio dello stesso all'Agenzia delle Entrate, impegno alla ricezione di invio telematico. Assistenza per eventuali quesiti a livello fiscale tributario.

Ufficio Appalti/Ufficio Contabilità: Responsabile Dott. Enrico Mancuso